



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Perwira No. 1 Telp. (0517) 41029 – 41043 Fax 0517-41052
B A R A B A I

PENGUMUMAN

NOMOR: 800/344/BKPSDMD/2024

TENTANG

SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS) DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH FORMASI TAHUN 2024

Berdasarkan peraturan sebagai berikut :

- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 293 Tahun 2024 tanggal 2 Juli 2024 Tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil Di Lingkungan Instansi Pemerintah.
- Surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 5419/B-KS.04.01/SD/K/2024 Tanggal 13 Agustus 2024 tentang Jadwal Seleksi Pengadaan CPNS Tahun Anggaran 2024.

Kabupaten Hulu Sungai Tengah memberikan kesempatan bagi Warga Negara Indonesia untuk menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah dengan ketentuan sebagai berikut :

I. INFORMASI UMUM

- Alokasi kebutuhan jabatan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Tahun Anggaran 2024 sebanyak 150 (Seratus lima puluh) Formasi, dengan rincian sebagai berikut :
 - Formasi Umum
 - Tenaga Teknis : 147 Formasi
 - Formasi Khusus Penyandang Disabilitas
 - Tenaga Teknis : 3 Formasi
- Informasi mengenai rincian, deskripsi jabatan, rentang gaji, jumlah alokasi formasi dan kualifikasi pendidikan dapat dilihat pada lampiran pengumuman yang dimuat pada laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id/>.
- Seleksi dilaksanakan dengan tahapan:
 - Seleksi Administrasi**,
 - Seleksi Kompetensi Dasar** (SKD) menggunakan CAT BKN, dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi dasar PNS, meliputi :
 - tes wawasan kebangsaan;
 - tes intelegensia umum; dan
 - tes karakteristik pribadi.
 - Seleksi Kompetensi Bidang** (SKB) menggunakan CAT BKN, dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi bidang yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi bidang sesuai dengan kebutuhan jabatan.

II. KRITERIA PELAMAR

- Kebutuhan dari masing-masing jabatan diperuntukkan bagi pelamar dengan kriteria sebagai berikut:
 - Umum adalah semua warga negara indonesia yang memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
 - Penyandang Disabilitas adalah pelamar yang mengalami keterbatasan fisik, intelektual, mental dan/atau sensorik dalam jangka waktu lama, yang dalam berinteraksi dengan lingkungan dapat mengalami hambatan dan kesulitan untuk berpartisipasi secara penuh dan efektif dengan warga negara lainnya berdasarkan kesamaan hak. Pelamar disabilitas diharapkan mampu melakukan tugas seperti menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi.
 - PPPK yang melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS, dengan ketentuan yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah

mendapatkan persetujuan dari PPK.

- d. Terkait persetujuan PPK untuk pelamar dari PPPK sebagaimana dalam poin c akan diumumkan secara terpisah dari pengumuman ini.
2. Pelamar sebagaimana angka 1 (satu) wajib memenuhi persyaratan pelamaran sebagaimana dalam bagian III. Persyaratan Pelamar.

III. PERSYARATAN PELAMAR

a. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar PNS.
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
5. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan.
8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikat profesi yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan.
9. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan Jabatan yang dilamar.
10. Bersedia ditempatkan dan mengabdikan diri di lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak dihitung mulai tanggal (TMT) PNS.

b. Persyaratan Khusus

1. Pelamar dengan kualifikasi pendidikan sekolah menengah atas/ sederajat harus memiliki ijazah sekolah menengah atas/ sederajat yang terdaftar di Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi dan/ atau kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama;
2. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri, memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/ atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/ atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/ Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
3. Untuk lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi.
4. Nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh puluh lima) dari skala 4,00 (empat koma nol nol). Dibuktikan dengan transkrip nilai yang diterbitkan secara sah oleh Perguruan Tinggi yang bersangkutan (untuk formasi pendidikan D-II, D-III, D-IV, S- 1 dan Profesi).
5. Nilai rata-rata ijazah minimal 70,00 (untuk formasi pendidikan SLTA sederajat).
6. Bagi penyandang disabilitas yang akan mendaftar wajib melampirkan :
 - a. surat keterangan asli dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasinya; dan
 - b. tautan/ link video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar (pelamar mengunggah video singkat tersebut di [youtube](#)/ [google drive](#)/ [dropbox](#)/ media penyimpanan lainnya). pastikan tautan/ link video tersebut dapat diakses oleh panitia.

IV. RENCANA PENJADWALAN *)

No	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d 2 September 2024
2	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d 28 September 2024
6	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober 2024
10	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
16	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
17	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
18	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024
19	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024
20	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d. 20 Desember 2024
21	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
22	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d. 12 Januari 2025
23	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
24	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
25	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
26	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
27	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari 2025
28	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

*) Jadwal ini dapat berubah sesuai dengan penetapan jadwal Panselnas. Dimohon pelamar selalu memantau perkembangan informasi melalui laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id/>

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar wajib memiliki alamat *email* yang aktif untuk mengikuti proses rekrutmen CPNS Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.
2. Pelamar wajib melakukan pendaftaran/registrasi secara *online* melalui portal nasional di laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
3. Pelamar melakukan login ke portal SSCASN (<https://sscasn.bkn.go.id>) dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan *password* yang telah didaftarkan.
4. Pelamar melengkapi data diri (Apabila pelamar merupakan penyandang disabilitas, maka pelamar wajib memilih jenis disabilitas serta mencantumkan tautan (*link*) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar).
5. Pelamar memilih jenis seleksi CPNS.
6. Pelamar memilih instansi Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, formasi jabatan dilanjutkan dengan mengisi isian yang diperlukan.
7. Pelamar mengunggah dokumen persyaratan yang telah ditentukan.
8. Pastikan dokumen yang diunggah proporsional, dapat terbaca jelas, tidak miring.
Kesalahan dalam mengunggah dokumen dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi.
9. Pelamar wajib mengunggah hasil **scan** dokumen persyaratan **asli** meliputi:
 - a. Pas foto terbaru menggunakan pakaian formal dengan latar belakang warna merah.
 - b. Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau surat keterangan telah melakukan perekaman

kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) yang masih berlaku.

- c. Surat lamaran yang diketik menggunakan komputer ditujukan kepada Bupati Hulu Sungai Tengah up. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah, diberi tanggal sesuai tanggal pendaftaran, ditandatangani (tanda tangan basah), serta dibubuhi e-meterai (meterai elektronik) Rp10.000.
(Format surat lamaran dapat diunduh pada laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>)
 - d. Surat Pernyataan 5 poin yang diketik menggunakan komputer, ditandatangani (tanda tangan basah), serta dibubuhi e-meterai (meterai elektronik) Rp10.000.
(Format Surat pernyataan 5 poin dapat diunduh pada laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>)
 - e. Surat pernyataan tidak pindah penempatan yang diketik menggunakan komputer, ditandatangani (tanda tangan basah), serta dibubuhi e-meterai (meterai elektronik) Rp 10.000.
(Format Surat pernyataan tidak pindah penempatan dapat diunduh pada laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>)
 - f. Ijazah dan dokumen persyaratan lain terkait kualifikasi pendidikan, dengan ketentuan :
 - 1) Ijazah sesuai persyaratan kebutuhan jabatan yang dilamar.
 - 2) Bagi lulusan luar negeri wajib melampirkan ijazah dan surat keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan tinggi;
 - 3) Bagi kebutuhan jabatan yang mensyaratkan sertifikat keahlian/profesi, melampirkan sertifikat keahlian/profesi yang diterbitkan oleh lembaga berwenang, sesuai dengan persyaratan kebutuhan jabatan.
 - 4) Surat Keterangan Lulus (SKL)/ijazah sementara tidak dapat digunakan untuk melamar.
 - g. Transkrip nilai, dengan ketentuan:
 - 1) Melampirkan transkrip nilai sesuai persyaratan kebutuhan jabatan yang dilamar.
 - 2) Bagi lulusan luar negeri wajib melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan.
 - h. Surat Akreditasi Perguruan Tinggi, dengan ketentuan sertifikat atau tangkapan layar (*screenshot*) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah (untuk formasi pendidikan D-II, D-III, D-IV, S- 1 dan Profesi).
 - i. Khusus untuk pelamar penyandang disabilitas baik yang melamar pada kebutuhan umum maupun kebutuhan khusus wajib melampirkan :
 - 1) Surat keterangan resmi dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya yang dialami, dan
 - 2) Tautan (*link*) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar (pelamar mengunggah video singkat tersebut di *youtube/google drive/dropbox/media* penyimpanan lainnya). pastikan tautan/*link* video tersebut dapat diakses oleh panitia.
 - j. Bagi pelamar pada formasi jabatan Polisi Pamong Praja, persyaratan sebagai berikut :
 - 1) Tinggi Badan untuk Laki-laki 160 cm dan Wanita 155 cm, dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan Tinggi Badan Peserta (minimal TB Laki-laki 160 cm dan Perempuan 155 cm) (Format Surat Keterangan Dokter dapat diunduh pada laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>)
 - 2) Sertifikat Kompetensi Wajib berupa Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Dasar Satpol PP / Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Gada Pratama / Sertifikat Komponen Cadangan Tentara Nasional Indonesia.
10. Pelamar dapat melakukan proses pembubuhan e-meterai pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> , <https://e-meterai.co.id/>, <https://pajakku.e-meterai.co.id/>, <https://finnet.e-meterai.co.id/> , <https://mitracomm.e-meterai.co.id/> , <https://swadharma.e-meterai.co.id/> , dll.
 11. Pelamar memastikan seluruh dokumen yang diunggah sudah lengkap, benar, dan terbaca (kesalahan dalam mengunggah dokumen dan membubuhkan e-meterai dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi).
 12. Pelamar mengakhiri proses pendaftaran dan mencetak Kartu Pendaftaran untuk digunakan sebagai bukti telah menyelesaikan proses pendaftaran (pelamar sudah tidak dapat mengubah data kembali).

VI. PROSES SELEKSI

1. Seleksi Administrasi

- a. Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada kesesuaian antara persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran yang diunggah dalam laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
- b. Hasil Seleksi Administrasi akan diumumkan melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>.
- c. Peserta yang dinyatakan memenuhi syarat (MS) seleksi administrasi dapat mencetak Kartu Peserta Ujian Seleksi CASN 2024 dan berhak mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)

- a. SKD diselenggarakan bagi pelamar yang dinyatakan memenuhi syarat (MS) seleksi administrasi.
- b. SKD dilaksanakan menggunakan CAT.
- c. SKD dilaksanakan di masing-masing tempat pelaksanaan tes yang ditentukan berdasarkan lokasi ujian yang dipilih pelamar pada saat pendaftaran.
- d. Pelamar dapat melihat informasi tanggal, sesi (waktu), dan tempat pelaksanaan tes secara cermat pada laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>.
- e. Pelamar hanya dapat melaksanakan SKD pada tanggal, sesi (waktu), dan tempat pelaksanaan tes yang telah ditentukan.
- f. Pada saat pelaksanaan SKD, setiap peserta wajib menunjukkan Kartu Peserta Ujian Seleksi CASN 2024 dan KTP asli yang masih berlaku/Surat Keterangan Pengganti KTP yang masih berlaku/Kartu Keluarga asli/salinan Kartu Keluarga yang dilegalisir basah oleh pejabat berwenang yang masih berlaku/Paspor (bagi peserta seleksi di Luar Negeri) / Kartu Masyarakat Indonesia di Luar Negeri (bagi peserta seleksi di Luar Negeri).
- g. Materi SKD meliputi Tes Wawasan Kebangsaan (TWK), Tes Intelegensia Umum (TIU), dan Tes Karakteristik Pribadi (TKP).
- h. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai ambang batas yang diatur dalam peraturan perundang-undangan.
- i. Hasil SKD akan diumumkan pada laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>.

3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

- a. Pelamar yang berhak mengikuti SKB adalah pelamar yang telah memenuhi nilai ambang batas SKD CPNS, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - 1) SKB dilaksanakan menggunakan CAT.
 - 2) Paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan jabatan berdasarkan peringkat tertinggi dari yang memenuhi nilai ambang batas.
 - 3) Dalam hal terdapat pelamar yang memperoleh nilai SKD sama dan berada pada batas 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan jabatan, penentuan kelulusan SKD secara berurutan mulai dari nilai Tes Karakteristik Pribadi (TKP), Tes Intelegensia Umum (TIU), sampai dengan Tes Wawasan Kebangsaan (TWK).
 - 4) Dalam hal nilai sebagaimana dimaksud pada angka 3) masih sama dan berada pada batas 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan jabatan, terhadap peserta dimaksud diikutsertakan SKB.
- b. Pelamar yang mengikuti SKB dinyatakan gugur apabila tidak mengikuti SKB CAT
- c. Tempat pelaksanaan tes akan ditentukan kemudian.

VII. PENENTUAN KELULUSAN

1. Pengumuman hasil kelulusan akan dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah di laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>.
2. Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan bobot 40% : 60%.
3. Kelulusan akhir seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Formasi Tahun 2024 ditentukan berdasarkan hasil pengolahan Panitia Seleksi Nasional sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara. Dalam hal pelamar memperoleh nilai akhir kelulusan yang sama dari hasil integrasi nilai, penentuan kelulusan akhir secara berurutan didasarkan pada :
 - a. Nilai kumulatif SKD yang tertinggi.
 - b. Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf a sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan

- secara berurutan mulai dari nilai tes karakteristik pribadi, tes intelegensia umum, sampai dengan tes wawasan kebangsaan yang tertinggi.
- c. Jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf b masih sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai indeks prestasi kumulatif yang tertinggi bagi lulusan diploma/sarjana/magister, sedangkan untuk lulusan sekolah menengah atas/ sederajat berdasarkan nilai rata-rata yang tertinggi yang tertulis di ijazah; dan
 - d. jika nilai sebagaimana dimaksud dalam huruf c masih sama, penentuan kelulusandidasarkan pada usia pelamar yang tertinggi.
4. Dalam hal kebutuhan umum belum terpenuhi, dapat diisi dari peserta yang mendaftar pada kebutuhan khusus pada jabatan, kualifikasi pendidikan, dan unit penempatan/lokasi kebutuhan yang sama serta memenuhi nilai ambang batas kelulusan SKD kebutuhan umum dan berperingkat terbaik.
 5. Dalam hal kebutuhan khusus belum terpenuhi, dapat diisi dari peserta yang mendaftar pada kebutuhan umum dan kebutuhan khusus lainnya pada jabatan, kualifikasi pendidikan, dan unit penempatan/lokasi kebutuhan yang sama serta memenuhi nilai ambang batas kelulusan SKD kebutuhan khusus yang sama dan berperingkat terbaik.
 6. Dalam hal Instansi Pemerintah telah melakukan ketentuan sebagaimana dimaksud pada nomor 4 dan 5 masih terdapat kebutuhan yang tidak terpenuhi, dapat diisi dari pelamar pada kebutuhan umum dan kebutuhan khusus lainnya yang memiliki Jabatan dan kualifikasi pendidikan sama dari unit penempatan/lokasi kebutuhan berbeda serta memenuhi Nilai Ambang Batas SKD kebutuhan umum dan berperingkat terbaik.
 7. Penetapan/keputusan Panitia Seleksi Pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Formasi Tahun 2024 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

VIII. USUL PENETAPAN NIP

1. Pelamar yang dinyatakan lulus wajib melengkapi berkas/dokumen dalam rangka usul penetapan NIP.
2. Berkas/dokumen sebagaimana dimaksud pada angka 1 akan diumumkan setelah pengumuman final.

IX. KETENTUAN LAIN

1. Setiap pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan yang ditetapkan.
2. Pelamar yang wajib membuat surat pernyataan bersedia mengabdikan pada Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah saat melamar dan tidak mengajukan pindah ke instansi lain dengan alasan pribadi paling singkat 10 (sepuluh) tahun sejak terhitung mulai tanggal (TMT) PNS. Apabila tetap mengajukan pindah, maka yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri.
3. Apabila pelamar tidak hadir dan/atau tidak mengikuti salah satu atau seluruh tahapan seleksi CPNS pada waktu dan lokasi yang telah ditentukan, maka peserta tersebut dianggap gugur dan dinyatakan tidak lulus dalam proses seleksi pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Formasi Tahun 2024.
4. Bagi pelamar CPNS yang terbukti membantu dan/atau melakukan kecurangan pada seluruh tahapan pengadaan CPNS, maka pelamar dinyatakan gugur dan tidak boleh melamar pada penerimaan CPNS.
5. Bagi penyandang disabilitas dapat juga melamar pada kebutuhan umum atau kebutuhan khusus lainnya selain kebutuhan penyandang disabilitas, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Pelamar dapat melamar pada jabatan yang diinginkan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan.
 - b. Pada saat melamar di SSCASN, pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas; dan
 - c. Pernyataan sebagaimana dimaksud dalam huruf b, dibuktikan dengan :
 - 1) Surat keterangan resmi dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitas yang dialami, dan
 - 2) Tautan (*link*) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar (pelamar mengunggah videosingkat tersebut di *youtube/google drive/dropbox/media* penyimpanan lainnya). pastikan tautan/*link* video tersebut dapat diakses oleh panitia.
6. Dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian, tetapi di kemudian hari:
 - a. mengundurkan diri;

- b. dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen dalam batas waktu yang ditentukan;
 - c. terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan oleh Menteri;
 - d. tidak memenuhi persyaratan seleksi; atau
 - e. meninggal dunia,
- Pejabat Pembina Kepegawaian dapat mengumumkan pembatalan kelulusan yang bersangkutan.
7. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/kelulusannya dibatalkan, maka panitia seleksi pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Formasi Tahun 2024 dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapatkan persetujuan Panitia Seleksi Nasional.
 8. Dalam hal pelamar yang sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan sudah mendapatkan persetujuan NIP, kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan diberikan sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan ASN untuk 2 (dua) tahun anggaran pengadaan pegawai ASN berikutnya.
 9. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain.
 10. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan pengadaan seleksi calon pegawai negeri sipil di lingkungan pemerintah kabupaten hulu sungai tengah formasi tahun 2024 dapat menghubungi layanan helpdesk yang disediakan, yaitu :
 - a. Website instansi : <https://bkpsdmd.hstkab.go.id/>
 - b. E-mail instansi : bkpsdmd@hstkab.go.id / bkdhst@gmail.com
 - c. Loker Pelayanan Kepegawaian BKPSDMD Kab. Hulu Sungai Tengah setiap hari kerja pukul 08.00 s.d. 16.00 WITA.
 11. Panitia seleksi pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah tidak menerima berkas fisik.
 12. Setiap informasi yang terkait dengan seleksi CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Formasi Tahun 2024 akan diumumkan secara resmi melalui laman <https://bkpsdmd.hstkab.go.id>. Pelamar diharapkan selalu memantau perkembangan informasi yang diumumkan pada laman tersebut.
 13. Dengan telah mendaftar seleksi CPNS pada Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> maka pelamar dinyatakan bersedia tunduk dan patuh pada semua persyaratan dan ketentuan yang berlaku dalam seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah.
 14. Kelalaian dalam membaca pengumuman ini menjadi tanggung jawab pelamar.

Dikeluarkan di : Barabai
Pada tanggal : 19 Agustus 2024
An. Bupati Hulu Sungai Tengah
Sekretaris Daerah
Selaku
Ketua Tim Pengadaan
Pegawai Aparatur Sipil Negara
Kabupaten Hulu Sungai Tengah,



Ditandatangani secara elektronik oleh:
Drs. H. MUHAMMAD YANI, M.Si
NIP. 19660826 198602 1 003

Lampiran 1. Pengumuman
Seleksi Pengadaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah
Tahun Formasi 2024

Nomor : 800/344/BKPSDMD/2024
Tanggal : 19 Agustus 2024

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
1	ANALIS KEBENCANAAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH SEKSI KEDARURATAN DAN LOGISTIK	UMUM	S-1 HUKUM - S-1 ARSITEKTUR - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 EKONOMI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 MANAJEMEN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK SIPIL	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	melaksanakan Analisis Kebencanaan yang meliputi penyiapan bahan substansi teknis pengaturan bidang kebencanaan, perencanaan analisis bidang kebencanaan, pelaksanaan analisis bidang kebencanaan, pemantauan dan evaluasi, dan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria	2.75	1	-
2	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	UMUM	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 DAKWAH ISLAM - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 MANAJEMEN - S-1 PERIKANAN TANGKAP - S-1 AKUNTANSI - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 EKONOMI - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 AGRIBISNIS - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 AGRONOMI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ARSITEKTUR - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 MUAMALAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penyediaan, perumusan, pelaksanaan, penyusunan, pemfokusan, pengujian, penyelenggaraan, pemerolehan, pemberian, penyampaian dan pengetikan laporan di bidang kebijakan pemerintah daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
3	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK Bidang Politik Dalam Negeri Dan Organisasi Kemasyarakatan	UMUM	S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 DAKWAH ISLAM - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 MANAJEMEN - S-1 MUAMALAH - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penyediaan, perumusan, pelaksanaan, penyusunan, pemfokusan, pengujian, penyelenggaraan, pemerolehan, pemberian, penyampaian dan pengetikan laporan di bidang kebijakan pemerintah daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
4	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan Dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya , Agama	UMUM	S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 PSIKOLOGI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 MUAMALAH - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 DAKWAH ISLAM - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 ADMINISTRASI BISNIS	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penyediaan, perumusan, pelaksanaan, penyusunan, pemfokusan, pengujian, penyelenggaraan, pemerolehan, pemberian, penyampaian dan pengetikan laporan di bidang kebijakan pemerintah daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
5	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penanganan Konflik	UMUM	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 MUAMALAH - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 DAKWAH ISLAM - S-1 MANAJEMEN - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 AKUNTANSI - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penyediaan, perumusan, pelaksanaan, penyusunan, pemfokusan, pengujian, penyelenggaraan, pemerolehan, pemberian, penyampaian dan pengetikan laporan di bidang kebijakan pemerintah daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
6	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	UMUM	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 ARSITEKTUR - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 AKUNTANSI - S-1 MUAMALAH - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penyediaan, perumusan, pelaksanaan, penyusunan, pemfokusan, pengujian, penyelenggaraan, pemerolehan, pemberian, penyampaian dan pengetikan laporan di bidang kebijakan pemerintah daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	2	-
7	ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN BIDANG KETAHANAN PANGAN	UMUM	S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN - S-1 SAINS PANGAN - S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN - S-1 GIZI - S-1 AGRIBISNIS - S-1 TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNOLOGI HASIL PETERNAKAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI PERTANIAN - S-1 ILMU PANGAN - S-1 TEKNOLOGI PANGAN - S-1 TEKNOLOGI PASCA PANEN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penyiapan, pengumpulan, pengolahan, penganalisan, perumusan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang Ketahanan Pangan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
8	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH Bidang Perbendaharaan	UMUM	S-1 STATISTIKA - S-1 MANAJEMEN PAJAK - S-1 AKUNTANSI - S-1 ADMINISTRASI PAJAK - S-1 MATEMATIKA - S-1 EKONOMI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian dan penginventarisasian, pengolahan dan pengenalisisan, pelaksanaan, penyiapan, menganalisisan, penyusunan, penyajian, pengumpulan, pengidentifikasian, pemverifikasian dan penspesifikasian, penggunaan, pengolahan, penelaahan, penulisan, pemberian dan pengetikan laporan di bidang keuangan pusat dan daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
9	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH Sekretariat	UMUM	S-1 ADMINISTRASI PAJAK - S-1 STATISTIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 MATEMATIKA - S-1 MANAJEMEN PAJAK - S-1 EKONOMI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian dan penginventarisasian, pengolahan dan pengenalisisan, pelaksanaan, penyiapan, menganalisisan, penyusunan, penyajian, pengumpulan, pengidentifikasian, pemverifikasian dan penspesifikasian, penggunaan, pengolahan, penelaahan, penulisan, pemberian dan pengetikan laporan di bidang keuangan pusat dan daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
10	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH Bidang Anggaran	UMUM	S-1 ADMINISTRASI PAJAK - S-1 MANAJEMEN PAJAK - S-1 MATEMATIKA - S-1 STATISTIKA - S-1 EKONOMI - S-1 AKUNTANSI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian dan penginventarisasian, pengolahan dan pengenalisisan, pelaksanaan, penyiapan, menganalisisan, penyusunan, penyajian, pengumpulan, pengidentifikasian, pemverifikasian dan penspesifikasian, penggunaan, pengolahan, penelaahan, penulisan, pemberian dan pengetikan laporan di bidang keuangan pusat dan daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
11	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	UMUM	S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN - S-1 STUDI PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
12	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH Sekretariat	UMUM	S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 INFORMATIKA - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
13	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERPUSTAKAAN SEKRETARIAT	UMUM	S-1 MANAJEMEN - S-1 INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU INFORMATIKA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengolahan, penyusunan, perancangan, penganalisan, pelaksanaan, penulisan, pengevaluasian, pelaksanaan, penyelenggaraan, pemberian, pembuatan, pemberian dan pengetikan laporan di bidang hubungan masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
14	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN	UMUM	S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
15	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH Sekretariat	UMUM	S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
16	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN ORGANISASI	PENYANDANG DISABILITAS	S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
17	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Sekretariat Sub Bagian Kepegawaian	PENYANDANG DISABILITAS	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
18	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA Sekretariat	PENYANDANG DISABILITAS	S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 INFORMATIKA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
19	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN SEKRETARIAT	UMUM	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 INFORMATIKA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ILMU INFORMATIKA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penganalisan, perancangan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang sumber daya manusia aparatur sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
20	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUB BAGIAN TATA USAHA PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN	UMUM	S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV KEARSIPAN DIGITAL - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ILMU EKONOMI - D-IV KEARSIPAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NIAGA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 HUKUM - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemverifikasian, penelusuran, penyusunan, penulisan penilaian, pemberian, pembuatan, pengsupervisian, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
21	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN PANDAWAN SEKRETARIAT	UMUM	S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - D-IV ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU ADMINISTRASI NIAGA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 HUKUM - D-IV KEARSIPAN DAN INFORMASI DIGITAL - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV KEARSIPAN - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU KOMPUTER	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemverifikasian, penelusuran, penyusunan, penulisan penilaian, pemberian, pembuatan, pengsupervisian, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
22	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	UMUM	S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU ADMINISTRASI NIAGA - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU KOMPUTER - D-IV KEARSIPAN DIGITAL - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV KEARSIPAN - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 KEARSIPAN - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 EKONOMI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 KEHUTANAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 HUKUM	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemverifikasian, penelusuran, penyusunan, penulisan penilaian, pemberian, pembuatan, pengsupervisian, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
23	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Sekretariat Sub Bagian Kepegawaian	UMUM	S-1 ILMU ADMINISTRASI NIAGA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 HUKUM - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 KEHUTANAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - D-IV KEARSIPAN DIGITAL - D-IV KEARSIPAN - S-1 KEARSIPAN - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 AKUNTANSI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemverifikasian, penelusuran, penyusunan, penulisan penilaian, pemberian, pembuatan, pengsupervisian, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
24	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	UMUM	D-IV KEARSIPAN - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV KEARSIPAN DIGITAL - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ILMU ADMINISTRASI NIAGA - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU EKONOMI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemverifikasian, penelusuran, penyusunan, penulisan penilaian, pemberian, pembuatan, pengsupervisian, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
25	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERPUSTAKAAN BIDANG KEARSIPAN	UMUM	S-1 ILMU HUKUM - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - D-IV KEARSIPAN DIGITAL - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 HUKUM - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - D-IV KEARSIPAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU ADMINISTRASI NIAGA - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemverifikasian, penelusuran, penyusunan, penulisan penilaian, pemberian, pembuatan, pengsupervisian, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	2	-
26	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 EKONOMI - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 KEARSIPAN - S-1 ILMU ADMINISTRASI NIAGA - D-IV KEARSIPAN DIGITAL - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 HUKUM - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - D-IV KEARSIPAN - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemverifikasian, penelusuran, penyusunan, penulisan penilaian, pemberian, pembuatan, pengsupervisian, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
27	ARSIPARIS TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Puskesmas Birayang Kecamatan Batang Alai Selatan SUB BAGIAN TATA USAHA	UMUM	D-III TEKNIISI PERPUSTAKAAN - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III KEARSIPAN - D-III MULTIMEDIA - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III SISTEM INFORMASI - D-III ADMINISTRASI LAYANAN KESEHATAN - D-III AKUNTANSI - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III FARMASI - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III GIZI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pencatatan, penyeleksian, data base, penggabungan data dan penyesuaian struktur ke dalam sistem aplikasi, pembuatan inventaris, penyimpanan dan penataan, pelaksanaan restorasi/perbaikan, perawatan, pemberian layanan, pelaksanaan kegiatan publikasi, pengumpulan bahan pameran dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
28	ARSIPARIS TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Puskesmas Pantai Hambawang Kecamatan Labuan Amas Selatan SUB BAGIAN TATA USAHA	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III GIZI - D-III FARMASI - D-III ADMINISTRASI LAYANAN KESEHATAN - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III AKUNTANSI - D-III MULTIMEDIA - D-III SISTEM INFORMASI - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III PERPUSTAKAAN - D-III TEKNIISI PERPUSTAKAAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III KEARSIPAN	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pencatatan, penyeleksian, data base, penggabungan data dan penyesuaian struktur ke dalam sistem aplikasi, pembuatan inventaris, penyimpanan dan penataan, pelaksanaan restorasi/perbaikan, perawatan, pemberian layanan, pelaksanaan kegiatan publikasi, pengumpulan bahan pameran dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
29	ARSIPARIS TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK SEKRETARIAT	UMUM	D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III KEARSIPAN - D-III MULTIMEDIA - D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III FARMASI - D-III SEKRETARIS - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III AKUNTANSI - D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III AGRIBISNIS - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pencatatan, penyeleksian, pengeditan, pembuatan, penyimpanan, pelaksanaan, perawatan, pemberian, pengumpulan dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
30	ARSIPARIS TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Puskesmas Barabai Kecamatan Barabai SUB BAGIAN TATA USAHA	UMUM	D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III FARMASI - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III PERPUSTAKAAN - D-III GIZI - D-III KEARSIPAN - D-III AKUNTANSI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN - D-III SISTEM INFORMASI - D-III ADMINISTRASI LAYANAN KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III MULTIMEDIA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pencatatan, penyeleksian, data base, penggabungan data dan penyesuaian struktur ke dalam sistem aplikasi, pembuatan inventaris, penyimpanan dan penataan, pelaksanaan restorasi/perbaikan, perawatan, pemberian layanan, pelaksanaan kegiatan publikasi, pengumpulan bahan pameran dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
31	ARSIPARIS TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Puskesmas Haruyan Kecamatan Haruyan SUB BAGIAN TATA USAHA	UMUM	D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III KEARSIPAN - D-III ADMINISTRASI LAYANAN KESEHATAN - D-III GIZI - D-III PERPUSTAKAAN - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN - D-III SISTEM INFORMASI - D-III AKUNTANSI - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III FARMASI - D-III MULTIMEDIA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pencatatan, penyeleksian, data base, penggabungan data dan penyesuaian struktur ke dalam sistem aplikasi, pembuatan inventaris, penyimpanan dan penataan, pelaksanaan restorasi/perbaikan, perawatan, pemberian layanan, pelaksanaan kegiatan publikasi, pengumpulan bahan pameran dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
32	ARSIPARIS TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN PUSKESMAS PANDAWAN KECAMATAN PANDAWAN SUB BAGIAN TATA USAHA	UMUM	D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III FARMASI - D-III GIZI - D-III KEARSIPAN - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNISI PERPUSTAKAAN - D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III PERPUSTAKAAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III MULTIMEDIA - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III AKUNTANSI - D-III ADMINISTRASI LAYANAN KESEHATAN - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pencatatan, penyeleksian, data base, penggabungan data dan penyesuaian struktur ke dalam sistem aplikasi, pembuatan inventaris, penyimpanan dan penataan, pelaksanaan restorasi/perbaikan, perawatan, pemberian layanan, pelaksanaan kegiatan publikasi, pengumpulan bahan pameran dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
33	ARSIPARIS TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Puskesmas Hantakan Kecamatan Hantakan SUB BAGIAN TATA USAHA	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III PERPUSTAKAAN - D-III TEKNI PERPUSTAKAAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III ADMINISTRASI LAYANAN KESEHATAN - D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III MULTIMEDIA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III KEARSIPAN - D-III AKUNTANSI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III FARMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III GIZI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pencatatan, penyeleksian, data base, penggabungan data dan penyesuaian struktur ke dalam sistem aplikasi, pembuatan inventaris, penyimpanan dan penataan, pelaksanaan restorasi/perbaikan, perawatan, pemberian layanan, pelaksanaan kegiatan publikasi, pengumpulan bahan pameran dan pengetikan laporan di bidang kearsipan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
34	AUDITOR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I	UMUM	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 HUKUM - S-1 PERTANIAN - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU HUKUM - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 MANAJEMEN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pelaksanaan dan pendampingan di bidang auditor sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-
35	AUDITOR AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II	UMUM	S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ILMU HUKUM - S-1 HUKUM - S-1 PERTANIAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pelaksanaan dan pendampingan di bidang auditor sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
36	MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PENANAMAN MODAL, PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA Bidang Hubungan Industrial dan Syarat Kerja	UMUM	S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ANTROPOLOGI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penyuluhan, pelaksanaan, pembuatan, pemantauan, pengevaluasian, penganalisisan, pengidentifikasian, penyelesaian dan pengetikan laporan di bidang mediasi hubungan industrial sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
37	OPERATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	UMUM	D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengentryan, pemverifikasian dan pemvalidasian, pencetakan, perekaman, pemverifikasian, pelaksanaan, penyusunan dan pengetikan laporan di bidang sistem informasi administrasi kependudukan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
38	PENATA KELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	UMUM	S-1 PSIKOLOGI - S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING - S-1 SOSIOLOGI - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ANTROPOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 EKONOMI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	membantu pelaksanaan tugas Kepala Seksi Perlindungan Perempuan dan Anak dengan cara menelaah dan menganalisis program kegiatan terkait sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdayaguna dan berhasilguna.	2.75	1	-
39	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI KELURAHAN BUKAT SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
40	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATANG ALAI UTARA SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
41	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN LABUAN AMAS SELATAN SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
42	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATANG ALAI TIMUR SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-
43	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATANG ALAI SELATAN SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
44	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATU BENAWA SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
45	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATANG ALAI SELATAN KELURAHAN BIRAYANG SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
46	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN LIMPASU SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
47	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI KELURAHAN BARABAI BARAT SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
48	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN HARUYAN SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-
49	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN HANTAKAN SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
50	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN LABUAN AMAS UTARA SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
51	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI KELURAHAN BARABAI DARAT SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
52	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI KELURAHAN BARABAI TIMUR SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
53	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN PANDAWAN SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
54	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI SEKSI PEMERINTAHAN	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
55	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN LABUAN AMAS SELATAN KELURAHAN PANTAI HAMBAWANG BARAT SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
56	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI KELURAHAN BARABAI UTARA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
57	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI KELURAHAN BARABAI SELATAN SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTERAMAN, KETERTIBAN, DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT	UMUM	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan bahan kelola pemerintahan serta penyusunan laporan di bidang kelola pemerintahan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
58	PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	UMUM	S-1 TEKNIK PLANOLOGI - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 ILMU LINGKUNGAN - S-1 PENGELOLAAN LINGKUNGAN - S-1 SAINS LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK SUMBER DAYA AIR - S-1 PLANOLOGI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 TEKNIK SIPIL	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pemetaan, pendampingan, pemantauan, penyusunan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang penyehatan lingkungan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
59	PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN BIDANG TATA LINGKUNGAN	UMUM	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 PLANOLOGI - S-1 TEKNIK SUMBER DAYA AIR - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 ILMU LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK PLANOLOGI - S-1 ARSITEKTUR - S-1 PENGELOLAAN LINGKUNGAN - S-1 SAINS LINGKUNGAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, pemetaan, pendampingan, pemantauan, penyusunan, pelaksanaan dan pengetikan laporan di bidang penyehatan lingkungan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-
60	PENATA KEPROTOKOLAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SUB BAGIAN PROTOKOL	UMUM	S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan dan penataan keprotokolan serta penyusunan laporan di bidang peliputan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	2	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
61	PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DPRD BAGIAN UMUM DAN HUBUNGAN MASYARAKAT Sub Bagian Perlengkapan dan Rumah Tangga	UMUM	D-III PERBANKAN DAN KEUANGAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III AKUNTANSI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian dan pengumpulan, penyusunan, pelaksanaan, pemutakhiran, pengkonsiliasian, persiapan, pendataan, pelaporan, pemantauan, penatausahaan dan pengetikan laporan di bidang barang milik negara / barang milik daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
62	PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN Sekretariat Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI AKUNTANSI - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III PERBANKAN DAN KEUANGAN - D-III AKUNTANSI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian dan pengumpulan, penyusunan, pelaksanaan, pemutakhiran, pengkonsiliasian, persiapan, pendataan, pelaporan, pemantauan, penatausahaan dan pengetikan laporan di bidang barang milik negara / barang milik daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
63	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH SEKSI REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI	UMUM	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 MANAJEMEN - S-1 ARSITEKTUR	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi penyusunan bidang identifikasi resiko dan analisis resiko, mitigasi dan standarisasi, peran lembaga usaha, organisasi sosial masyarakat, peringatan dini, perencanaan dan penyiapan sumber daya	2.75	1	-
64	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH SEKSI PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN	UMUM	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 MANAJEMEN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 EKONOMI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi penyusunan bidang identifikasi resiko dan analisis resiko, mitigasi dan standarisasi, peran lembaga usaha, organisasi sosial masyarakat, peringatan dini, perencanaan dan penyiapan sumber daya	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
65	PENGAWAS ALAT DAN MESIN PERTANIAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERTANIAN BIDANG PENGOLAHAN, PEMASARAN, DAN PENYULUHAN	UMUM	S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN - S-1 PETERNAKAN - S-1 TEKNIK MESIN - S-1 TEKNIK PERTANIAN - S-1 MEKANISASI PERTANIAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pemeriksaan, pengkajian, penyusunan, persiapan, penguji cobaan, pengujian, pengolahan, penganalisaan, pendataan, pengidentifikasian, pengawasan, pemantauan, pengauditan, pemverifikasian, pengevaluasian, pelaksanaan, pengambilan, pembahasan, penyiapan, penyurveyan dan pengetikan laporan di bidang pengawasan alat dan mesin pertanian sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
66	PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN BIDANG TATA LINGKUNGAN SEKSI PENGADUAN & PENYELESAIAN SENGKETA LINGKUNGAN	UMUM	S-1 GEOGRAFI - S-1 TEKNIK PERTAMBANGAN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 ILMU GEOGRAFI - S-1 TEKNIK PERMINYAKAN - S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 TEKNIK SIPIL	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pembuatan, pelaksanaan, perumusan dan pengetikan laporan di bidang pengawasan lingkungan hidup sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
67	PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERTANIAN BIDANG PERKEBUNAN	UMUM	S-1 BIOLOGI - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI - S-1 PANGAN DAN NUTRISI - S-1 TEKNIK INDUSTRI PERTANIAN - S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 AGRONOMI - S-1 ILMU PANGAN - S-1 KIMIA - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 PENGOLAHAN HASIL PERTANIAN - S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN - S-1 TEKNIK HASIL PERTANIAN - S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 BUDIDAYA PERTANIAN - S-1 EKONOMI PERTANIAN - S-1 PROTEKSI TANAMAN - S-1 TEKNOLOGI HASIL PERKEBUNAN - S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 AGROBISNIS - S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA LAHAN - S-1 AGROINDUSTRI - S-1 ILMU TANAH - S-1 PERKEBUNAN - S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN - S-1 PETERNAKAN - S-1 ILMU HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengolahan, penyusunan, penyiapan, pengkajian, pengawasan, pembuatan, pengujian, penghitungan, persiapan, pengambilan, penentuan, pelaksanaan, verifikasi dan pengetikan laporan di bidang pengawasan mutu hasil pertanian sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
68	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III	UMUM	S-1 REKAYASA SIPIL - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 HUKUM SYARIAH - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 EKONOMI - S-1 AKUNTANSI - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 HUKUM - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengawasan di bidang pengawasan penyelenggaraan urusan pemerintah di daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
69	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah INSPEKTORAT INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV	UMUM	S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 STUDI PEMERINTAHAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM - S-1 HUKUM SYARIAH - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SIPIL - S-1 EKONOMI - S-1 AKUNTANSI - S-1 REKAYASA KOMPUTER	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengawasan di bidang pengawasan penyelenggaraan urusan pemerintah di daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
70	PENGELOLA KEPROTOKOLAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SUB BAGIAN PROTOKOL	UMUM	D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III KOMUNIKASI MASSA - D-III BAHASA INGGRIS - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Menyusun acara, menata tempat, mengantar dan menjemput serta mengurus surat-surat ijin keluar negeri para pejabat, menyiapkan pengumuman, memeriksa laporan dan memandu kunjungan tamu sesuai ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	2	-
71	PENGELOLA KEPROTOKOLAN	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DPRD BAGIAN UMUM DAN HUBUNGAN MASYARAKAT SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN	UMUM	D-III KOMUNIKASI MASSA - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III BAHASA INGGRIS - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III ADMINISTRASI NEGARA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Membantu pelaksanaan tugas Kepala Subbagian Protokol dalam pengecekan jadwal, persiapan dan pendampingan pada kegiatan pimpinan sesuai dengan ketentuan untuk memperlancar pelaksanaan ketugasan Subbagian	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
72	PENGEMBANG KEWIRAUSAHAAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM	UMUM	S-1 PETERNAKAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 PERIKANAN TANGKAP - S-1 ILMU PERIKANAN - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 AKUNTANSI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penganalisan, pengumpulan, penyusunan, pemetaan, pemutahiran, pembeian, pemantauan, penyiapan dan pengetikan laporan di bidang pengembangan kewirausahaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
73	PENGEMBANG TEKNOLOGI PEMBELAJARAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PENDIDIKAN Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Masyarakat Seksi Pendidikan Masyarakat	UMUM	S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI - S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI - S-1 PENDIDIKAN FISIKA - S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 TEKNOLOGI PENDIDIKAN - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 PENDIDIKAN KIMIA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	melaksanakan kegiatan analisis dan perancangan, produksi, implementasi, pengendalian, serta evaluasi untuk pengembangan dan pemanfaatan media pembelajaran	2.75	1	-
74	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN BIDANG TATA LINGKUNGAN SEKSI PENGADUAN & PENYELESAIAN SENGKETA LINGKUNGAN	UMUM	S-1 ILMU LINGKUNGAN - S-1 BUDIDAYA PERTANIAN DAN PERKEBUNAN - S-1 HUKUM - S-1 ILMU HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengidentifikasian, pelaksanaan, pengkalibrasian, pemeliharaan dan perbaikan, penyusunan, pemverifikasian, pengevaluasian, pembahasan, pemantauan, penyelesaian dan pengetikan laporan di bidang pengendalian dampak lingkungan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
75	PENGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA Bidang Pemberdayaan Masyarakat & Lembaga Kemasyarakatan Desa	UMUM	S-1 PENDIDIKAN FISIKA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM - S-1 PEMBANGUNAN WILAYAH - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN JASMANI - S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 ILMU POLITIK - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 PETERNAKAN - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI -	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pelaksanaan, pengidentifikasian dan pengetikan laporan di bidang penggerak swadaya masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
				S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 AGRONOMI - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - S-1 KEWIRUSAHAAN - S-1 ILMU PERIKANAN - S-1 ARSITEKTUR - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KEHUTANAN - S-1 HUKUM SYARIAH - S-1 AGRIBISNIS - S-1 PERIKANAN TANGKAP - S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 TEKNIK PERTANIAN						

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
76	PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA Bidang Pemberdayaan Usaha Ekonomi Masyarakat Desa	UMUM	S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 HUKUM - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - S-1 ARSITEKTUR - S-1 PETERNAKAN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 MANAJEMEN - S-1 PENDIDIKAN JASMANI - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI - S-1 PERIKANAN TANGKAP - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 KEHUTANAN - S-1 AGRIBISNIS - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - S-1 MATEMATIKA - S-1 ILMU PERIKANAN - S-1 KEWIRUSAHAAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 TEKNIK PERTANIAN - S-1 PENDIDIKAN FISIKA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM SYARIAH - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 AGRONOMI - S-1 PEMBANGUNAN WILAYAH - S-1 EKONOMI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pelaksanaan, pengidentifikasian dan pengetikan laporan di bidang penggerak swadaya masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
77	PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA Bidang Pemberdayaan Pemerintahan Desa	UMUM	S-1 PENDIDIKAN JASMANI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU PERIKANAN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 AGRIBISNIS - S-1 ARSITEKTUR - S-1 KEHUTANAN - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 MATEMATIKA - S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 PERIKANAN TANGKAP - S-1 ILMU POLITIK - S-1 HUKUM - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 PENDIDIKAN EKONOMI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK PERTANIAN - S-1 PEMBANGUNAN WILAYAH - S-1 PENDIDIKAN FISIKA - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI - S-1 PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 PETERNAKAN - S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA - S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI - S-1 KEWIRUSAHAAN - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 EKONOMI - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 HUKUM SYARIAH - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 AGRONOMI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pelaksanaan, pengidentifikasian dan pengetikan laporan di bidang penggerak swadaya masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
78	PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	UMUM	D-II PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan Pemeriksaan Fisik Kendaraan, Pengujian Ambang Batas Laik Jalan dan Mengesahkan Hasil Pengujian Kendaraan Bermotor	2.75	1	-
79	PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN HUKUM	UMUM	S-1 HUKUM	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengumpulan, perumusan, penyusunan, pemantauan dan pengetikan laporan di bidang perancangan peraturan perundang-undangan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
80	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN	UMUM	S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - D-IV AKUNTANSI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 AKUNTANSI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 HUKUM - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - S-1 EKONOMI - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 SISTEM INFORMASI - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 INFORMATIKA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
81	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH Sekretariat Sub Bagian Keuangan	UMUM	S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 PSIKOLOGI - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 MANAJEMEN - S-1 INFORMATIKA - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 ILMU SOSIAL - D-IV AKUNTANSI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 KEUANGAN SYARIAH	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
82	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN SEKRETARIAT	UMUM	D-IV AKUNTANSI - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 AKUNTANSI - S-1 INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 EKONOMI - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
83	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK Sekretariat	UMUM	S-1 AKUNTANSI - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 TEKNIK SIPIL - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV AKUNTANSI - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 EKONOMI SYARIAH - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 INFORMATIKA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
84	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH Sekretariat	UMUM	S-1 AKUNTANSI - S-1 INFORMATIKA - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 EKONOMI SYARIAH - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 HUKUM - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - D-IV AKUNTANSI - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 EKONOMI - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
85	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH Bidang Perencanaan Makro dan Pengendalian	UMUM	S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 PENYULUHAN PERTANIAN - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 KEWIRAUSAHAAN - D-IV AKUNTANSI - S-1 MUAMALAH - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AGROTEKNOLOGI - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 PERIKANAN - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 AGRONOMI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 AGRIBISNIS - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 PERIKANAN TANGKAP - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 AGRONOMI DAN HORTIKULTURA - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 AKUNTANSI - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 INFORMATIKA - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
86	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA Sekretariat	UMUM	S-1 AKUNTANSI - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 EKONOMI - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 ILMU KOMPUTER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 INFORMATIKA - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - D-IV AKUNTANSI - S-1 SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
87	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Sekretariat Sub Bagian Keuangan	UMUM	D-IV BISNIS DIGITAL - NERS SPESIALIS KEPERAWATAN ONKOLOGI - S-1 EKONOMI - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - PROFESI BIDAN - S-1 INFORMATIKA - S-1 KEWIRAUSAHAAN - S-1 KEPERAWATAN - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 ENTOMOLOGI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 HUKUM - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV AKUNTANSI - S-1 EPIDEMIOLOGI - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 KEBIDANAN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 MUAMALAH - S-1 KESEHATAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - D-IV FISIOTERAPI - NERS SPESIALIS KEPERAWATAN KARDIOVASKULER - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - D-IV KEBIDANAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 FARMASI - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 FISIOTERAPI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 PSIKOLOGI - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - D-IV + PROFESI KEPERAWATAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
88	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERDAGANGAN Sekretariat	UMUM	D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 KEWIRAUUSAHAAN - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - S-1 MANAJEMEN - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - D-IV AKUNTANSI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 EKONOMI - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 MUAMALAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PSIKOLOGI - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 INFORMATIKA - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
89	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK SEKRETARIAT Sub Bagian Keuangan	UMUM	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 EKONOMI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 MUAMALAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 KEWIRAUSAHAAN - S-1 HUKUM ISLAM - D-IV KEBIDANAN - D-IV AKUNTANSI - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 SISTEM INFORMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 KEBIDANAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 HUKUM - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 MANAJEMEN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 EKONOMI SYARIAH - S-1 INFORMATIKA - PROFESI BIDAN	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
90	PERENCANA AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Sekretariat Sub Bagian Keuangan	UMUM	D-IV BISNIS DIGITAL - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 MANAJEMEN - D-IV AKUNTANSI LEMBAGA KEUANGAN SYARIAH - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 INFORMATIKA - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 AKUNTANSI - S-1 KEUANGAN SYARIAH - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 PERENCANAAN WILAYAH - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM ISLAM - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 AKUNTANSI SYARIAH - S-1 ILMU POLITIK DAN PEMERINTAHAN - S-1 EKONOMI MANAJEMEN - S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 EKONOMI - S-1 EKONOMI SYARIAH - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMASI - D-IV AKUNTANSI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengidentifikasian, perumusan, penginventarisasian, pengolahan, pelaksanaan, penganalisaan, penyajian, perisapan dan pengetikan laporan di bidang perencanaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
91	POLISI PAMONG PRAJA PEMULA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN Bidang Penegakan Perundang-undangan Daerah dan Sumber Daya Aparatur Seksi Penegakan, Pembinaan, dan Pengawasan	UMUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Rp 2.184.000	Rp 4.029.440	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, pengevaluasian, pelaksanaan, pengamanan, pengawalan, pengendalian, pendataan, dan pengetikan laporan di bidang penegakan Peraturan Daerah / Peraturan Kepala Daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	70.00	2	tidak bisa diisi disabilitas

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
92	POLISI PAMONG PRAJA PEMULA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN Bidang Penegakan Perundang-undangan Daerah dan Sumber Daya Aparatur Seksi Penyelidikan dan Penyidikan	UMUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Rp 2.184.000	Rp 4.029.440	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, pengevaluasian, pelaksanaan, pengamanan, pengawalan, pengendalian, pendataan, dan pengetikan laporan di bidang penegakan Peraturan Daerah / Peraturan Kepala Daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	70.00	2	-
93	POLISI PAMONG PRAJA PEMULA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN Bidang Ketentraman Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Seksi Operasi dan Pengendalian	UMUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Rp 2.184.000	Rp 4.029.440	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, pengevaluasian, pelaksanaan, pengamanan, pengawalan, pengendalian, pendataan, dan pengetikan laporan di bidang penegakan Peraturan Daerah / Peraturan Kepala Daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	70.00	2	-
94	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	UMUM	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 KOMUNIKASI PENYIARAN ISLAM - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 PENDIDIKAN JASMANI - D-IV KOMUNIKASI MASSA - S-1 SISTEM INFORMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 MANAJEMEN - S-1 KEPERAWATAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 TEKNIK SIPIL -	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengolahan, penyusunan, perancangan, penganalisan, pelaksanaan, penulisan, pengevaluasian, pelaksanaan, penyelenggaraan, pemberian, pembuatan, pemberian dan pengetikan laporan di bidang hubungan masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas. Aktifkan dukungan pembaca layar	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
				S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 PETERNAKAN - S-1 KEHUTANAN - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI						
95	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DPRD BAGIAN KEUANGAN	UMUM	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 KOMUNIKASI PENYIARAN ISLAM - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR - S-1 PETERNAKAN - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - S-1 TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - S-1 PENDIDIKAN JASMANI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 KEHUTANAN - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 KEPERAWATAN - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV KOMUNIKASI MASSA	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengolahan, penyusunan, perancangan, penganalisan, pelaksanaan, penulisan, pengevaluasian, pelaksanaan, penyelenggaraan, pemberian, pembuatan, pemberian dan pengetikan laporan di bidang hubungan masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
96	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Bidang Komunikasi dan Informasi Publik	UMUM	S-1 ILMU KOMPUTER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA - S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 KEHUTANAN - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 TEKNIK TELEKOMUNIKASI - S-1 ADMINISTRASI BISNIS - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PSIKOLOGI - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 PENDIDIKAN JASMANI - S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM - S-1 PETERNAKAN - S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - D-IV KOMUNIKASI MASSA - S-1 KOMUNIKASI PENYIARAN ISLAM - S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Mengolah Data Dan Informasi Di Bidang Komunikasi Dan Informasi Publik. Melaksanakan Tugas Melakukan Kegiatan Pengolahan, Penyusunan, Perancangan, Penganalisan, Pelaksanaan, Penulisan, Pengevaluasian, Pelaksanaan, Penyelenggaraan, Pemberian, Pembuatan, Pemberian Dan Pengetikan Laporan Di Bidang Hubungan Masyarakat Sesuai Petunjuk Teknis (Juknis) Untuk Kelancaran Pelaksanaan Tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
97	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA Bidang Pemberdayaan Usaha Ekonomi Masyarakat Desa	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - D-III HUBUNGAN MASYARAKAT - D-III FOTOGRAFI - D-III TEKNIK TELEKOMUNIKASI - D-III KOMPUTER - D-III KOMUNIKASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III DESAIN GRAFIS - D-III SISTEM INFORMASI - D-III HUBUNGAN INTERNASIONAL - D-III BAHASA INGGRIS - D-III TEKNOLOGI MULTIMEDIA DAN BROADCASTING - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penganalisan, penyusunan, perancangan, pemantauan, pelaksanaan, pemberian, pengumpulan, pengolahan, pembuatan, penyelenggaraan, pengorganisasian, penulisan dan pengetikan laporan di bidang hubungan masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
98	PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PENANAMAN MODAL, PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA Bidang Perizinan	UMUM	D-III BAHASA INGGRIS - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III KOMPUTER - D-III TEKNIK TELEKOMUNIKASI - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III DESAIN GRAFIS - D-III HUBUNGAN MASYARAKAT - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III HUBUNGAN INTERNASIONAL - D-III FOTOGRAFI - D-III KOMUNIKASI - D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL - D-III TEKNOLOGI MULTIMEDIA DAN BROADCASTING	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penganalisan, penyusunan, perancangan, pemantauan, pelaksanaan, pemberian, pengumpulan, pengolahan, pembuatan, penyelenggaraan, pengorganisasian, penulisan dan pengetikan laporan di bidang hubungan masyarakat sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
99	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Sekretariat Sub Bagian Kepegawaian	UMUM	S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan pengelolaan, pembuatan, pengevaluasian, peningkatan, perencanaan, pendeteksian dan perbaikan, pengumpulan, pengujian cobaan, penggunaan, perbaikan, pemasangan, penyiapan, pengembangan, pelaksanaan, pengolahan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
100	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PENDIDIKAN Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama	UMUM	S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Pelaksanaan tugas melakukan kegiatan pengelolaan, pembuatan, pengevaluasian, peningkatan, perencanaan, pendeteksian dan perbaikan, pengumpulan, pengujian cobaan, penggunaan, perbaikan, pemasangan, penyiapan, pengembangan, pelaksanaan, pengolahan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
101	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	UMUM	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Pelaksanaan tugas melakukan kegiatan pengelolaan, pembuatan, pengevaluasian, peningkatan, perencanaan, pendeteksian dan perbaikan, pengumpulan, pengujian cobaan, penggunaan, perbaikan, pemasangan, penyiapan, pengembangan, pelaksanaan, pengolahan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
102	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA	UMUM	D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - S-1 SISTEM INFORMASI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Pelaksanaan tugas melakukan kegiatan pengelolaan, pembuatan, pengevaluasian, peningkatan, perencanaan, pendeteksian dan perbaikan, pengumpulan, pengujian cobaan, penggunaan, perbaikan, pemasangan, penyiapan, pengembangan, pelaksanaan, pengolahan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
103	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT BAGIAN PEMERINTAHAN	UMUM	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Pelaksanaan tugas melakukan kegiatan pengelolaan, pembuatan, pengevaluasian, peningkatan, perencanaan, pendeteksian dan perbaikan, pengumpulan, pengujian cobaan, penggunaan, perbaikan, pemasangan, penyiapan, pengembangan, pelaksanaan, pengolahan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
104	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERDAGANGAN Bidang Perdagangan	UMUM	D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA MULTIMEDIA - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Pelaksanaan tugas melakukan kegiatan pengelolaan, pembuatan, pengevaluasian, peningkatan, perencanaan, pendeteksian dan perbaikan, pengumpulan, pengujian cobaan, penggunaan, perbaikan, pemasangan, penyiapan, pengembangan, pelaksanaan, pengolahan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-
105	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Sekretariat Sub Bagian Keuangan	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, pengujian cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
106	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DPRD BAGIAN KEUANGAN	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, pengujian cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
107	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERDAGANGAN Sekretariat	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
108	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Bidang Sumber Daya Kesehatan	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
109	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH Bidang Mutasi, Kedudukan Hukum, dan Pensiun	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai juknis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	3	-
110	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN LIMPASU SEKRETARIAT	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
111	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH Bidang Data, Pengadaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	2	-
112	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERPUSTAKAAN SEKRETARIAT	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
113	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BARABAI SEKRETARIAT	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
114	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
115	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK Bidang Sosial	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
116	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERPUSTAKAAN BIDANG KEARSIPAN	UMUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
117	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN PANDAWAN SEKRETARIAT	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
118	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN HARUYAN SEKRETARIAT	UMUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
119	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PENANAMAN MODAL, PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA Sekretariat	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
120	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA Bidang Pemberdayaan Masyarakat & Lembaga Kemasyarakatan Desa	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
121	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG BIDANG BINA MARGA	UMUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
122	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN LABUAN AMAS UTARA SEKRETARIAT	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
123	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATU BENAWA SEKRETARIAT	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
124	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK Bidang Data Sosial	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
125	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH Sekretariat	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
126	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH Bidang Penelitian dan Pengembangan	UMUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melakukan pengelolaan katalog layanan teknologi informasi sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas;	2.75	1	-
127	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS SOSIAL, PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK UPTD Perlindungan Perempuan dan Anak	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
128	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN Bidang Kesehatan Masyarakat	UMUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan pendeteksian pencatatan pemasangan, pemeliharaan perekaman pemvalidasian pemqueryan penkonservasian pengkomplikasian penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-
129	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN ORGANISASI	UMUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	2	-
130	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATANG ALAI TIMUR SEKRETARIAT	UMUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-
131	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN BATANG ALAI SELATAN SEKRETARIAT	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III SISTEM INFORMASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
132	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN BIDANG PERIKANAN	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
133	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KESEHATAN RSUD H. Damanhuri Barabai Bagian Administrasi Umum dan Keuangan	UMUM	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas sistem komputer/sistem jaringan komputer, pelaksanaan deteksi dan atau perbaikan kerusakan sistem komputer, deteksi dan atau perbaikan kerusakan sistem jaringan komputer, pembuatan program dasar, pengembangan dan atau peremajaan program dasar, pembuatan data ujicoba program dasar, pelaksanaan ujicoba program dasar, pembuatan petunjuk pengoperasian program dasar, penyusunan dokumentasi program dasar dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai juknis untuk kelancaran pelaksanaan tugas pada RSUD H. Damanhuri Barabai	2.75	2	-
134	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah INSPEKTORAT SEKRETARIAT SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	UMUM	D-III SISTEM INFORMASI - D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
135	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah KECAMATAN HANTAKAN SEKRETARIAT	UMUM	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	Rp 2.485.900	Rp 4.655.606	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang komputer sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
136	PRANATA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN PEMULA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH SEKSI PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN	UMUM	SLTA/SMA SEDERAJAT	Rp 2.184.000	Rp 4.029.440	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan Pencarian dan Pertolongan pada bidang pencegahan dan kesiapsiagaan penanggulangan bencana daerah sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	70.00	1	tidak bisa diisi disabilitas
137	PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS PERPUSTAKAAN BIDANG PERPUSTAKAAN	UMUM	S-1 ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - S-1 PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - D-IV PERPUSTAKAAN DIGITAL - S-1 ILMU PERPUSTAKAAN - S-1 PERPUSTAKAAN DAN ILMU INFORMASI	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan yang meliputi penyusunan, penetapan, pelaksanaan, perencanaan, pembahasan, prakondisi, pengevaluasi, pengkajian, pengembangan dan pengetikan laporan di bidang perpustakaan sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2.75	1	-
138	SANDIMAN AHLI PERTAMA	Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Tengah DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA Bidang Informatika dan Persandian	UMUM	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA JARINGAN - S-1 SAINS DATA - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER JARINGAN - S-1 MATEMATIKA - D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV REKAYASA KEAMANAN SIBER - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - D-IV REKAYASA PERANGKAT KERAS KRIPTOGRAFI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 SISTEM KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 TEKNIK ROBOTIKA DAN KECERDASAN BUATAN - S-1 REKAYASA KOMPUTER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK	Rp 2.785.700	Rp 5.422.378	Melaksanakan tugas melakukan kegiatan penggandaan, pendeteksian, pencatatan, pemasangan, pemeliharaan, perekaman, pemvalidasian, pemqueryan, penkonservasian, pengkomplikasian, penguji cobaan dan pengetikan laporan di bidang persandian sesuai petunjuk teknis (juknis) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	2.75	1	-

No	Nama Jabatan	Unit Kerja Penempatan	Jenis Formasi	Kualifikasi Pendidikan)*	Minimal Gaji	Maksimal Gaji	Deskripsi Jabatan	IPK / Nilai Rata-rata Ijazah	Jumlah Formasi	Keterangan
				- S-1 INFORMATIKA - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA SISTEM ELEKTRONIKA - S-1 TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 TEKNIK ELEKTRO - S-1 TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER JARINGAN - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN - D-IV REKAYASA KRIPTOGRAFI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - D-IV TEKNIK KOMPUTER						

)* Apabila melihat kualifikasi Pendidikan yg terpotong, silahkan lihat selengkapnya di portal karir sscasn <https://sscasn.bkn.go.id/>

Dikeluarkan di : Barabai
Pada tanggal : 19 Agustus 2024

An. Bupati Hulu Sungai Tengah
Sekretaris Daerah
selaku
Ketua Tim Pengadaan
Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara
Kabupaten Hulu Sungai Tengah,



Ditandatangani secara elektronik oleh:
Drs. H. MUHAMMAD YANI, M.SI
NIP. 19660826 198602 1 003

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE